

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МДОУ Детский сад № 23 «Радость»

Ю.В.Жемаркина

Протокол № 2/18

от 12.05.2020



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МДОУ Детский сад № 23 «Радость»

Т.П.Носоурова

Приказ № 51

от 12.05.2020



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке приёма воспитанников в дежурную группу Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 «Радость»

#### 1. Основные положения

1.1. Положение о порядке приёма воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 «Радость» (далее по тексту - Положение) в дежурные группы регламентирует приём воспитанников в ДОУ на период приостановки основной деятельности образовательной организации.

1.2. Положение разработано в соответствии с полномочиями образовательной организации, определенными статьей 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами МДОУ детского сада № 23 «Радость» (далее по тексту – МДОУ) с учетом положений Постановления Губернатора Московской области А.Ю. Воробьева от 12 марта 2020 г. № 108-ПГ «О введении в Московской области режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторых мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Московской области» (с изменениями от 16 марта 2020 г. № 126-ПГ).

#### 2. Условия организации

2.1. Дежурная группа создается для детей дошкольного возраста на период приостановки посещения основной массы детей образовательной организации с 12 мая 2020 г. по 29 мая 2020 г. включительно.

2.2. Формирование группы происходит на основании заявления родителей(законных представителей) (Приложение 1 к Приказу № 51)

2.3. Численный состав дежурной группы не может превышать 12 человек.

2.4. В целях оптимальной организации работы дежурная группа может быть укомплектована детьми разного возраста.

2.5. Дежурная группа работает по пятидневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье, и праздничными днями в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации)

2.6. Время работы дежурной группы с 7.00 до 19.00

### **3. Организация функционирования дежурной группы**

3.1. Дежурная группа в МДОУ функционирует на базе общеразвивающей группы, на основании приказа заведующего МДОУ.

3.2. Организация работы дежурной группы предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности.

Дежурная группа функционирует с организацией питания.

3.3. Педагогами дежурной группы ведётся учёт посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурную группу в утренние и вечерние часы в порядке, установленном действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, локальными актами Учреждения.

3.4. Образовательный процесс, присмотр и уход за детьми в дежурной группе осуществляется в соответствии с режимом дня, образовательной программой Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников и предусматривает следующие виды деятельности:

- свободная самостоятельная деятельность детей;
- совместная деятельность взрослого с детьми.

Свободная самостоятельная деятельность детей и совместная деятельность взрослого с детьми состоят из игр, рисования, лепки, конструирования, аппликации упражнений с дидактическим материалом;

При благоприятных погодных условиях возможны прогулки и двигательная активность на воздухе.

3.5. Работники дежурной группы несут полную ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время их пребывания в дежурной группе до передачи родителям (законным представителям)

3.6. Работа воспитателей в дежурной группе осуществляется согласно графику, утверждаемому заведующим МДОУ (Приложение 2 к Приказу № 51)

### **4. Требования к санитарному режиму**

4.1. Во всех помещениях, отведенных для пребывания дежурных групп, необходимо:

- проводить систематическое проветривание
- проводить дезинфекцию помещений
- обработку поверхностей дезинфицирующими средствами
- кварцевание кабинетов в период отсутствия в них обучающихся.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Контроль деятельности дежурной группы осуществляет заведующий МДОУ.

5.2. Администрация МДОУ детского сада № 23 «Радость» обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с настоящими Правилами любым доступным способом, а также разместить данные Правила на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.